



Profil

PUSKESMAS BELONG



DINAS KESEHATAN KOTA BOGOR
Jl. Kesehatan No. 3 Kota Bogor

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Pembangunan Kesehatan merupakan bagian terpenting dari Pembangunan Nasional. Tujuan diselenggarakannya Pembangunan Kesehatan adalah meningkatkan kesadaran, kemauan dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang optimal. Dalam rangka mencapai tujuan tersebut dan untuk pemerataan pelayanan kesehatan masyarakat maka pemerintah sebagai regulator dan pelaksana, wajib menyelenggarakan pelayanan kesehatan yang ditunjang oleh fasilitas pelayanan kesehatan yang memadai. Fasilitas pelayanan kesehatan yang didahulukan oleh pemerintah adalah Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP). Upaya penyediaan FKTP oleh pemerintah adalah dengan dibangunnya Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 75 Tahun 2014. Pembangunan Puskesmas berorientasi pelayanan bagi masyarakat dengan mengedepankan promotif dan preventif.

Pemerintah Kota Bogor menyediakan Puskesmas dalam rangka meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan bagi masyarakat, khususnya di wilayah Kota Bogor. Salah satu Misi Pemerintah Kota Bogor tahun 2015 – 2019 adalah “Menjadikan Bogor kota yang sehat dan makmur” dengan harapan kesehatan dapat terwujud dengan peran serta semua sector terkait dan ketersediaan sarana prasarana kesehatan. Setiap wilayah dengan pembagian kecamatan dan kelurahan, diharapkan memiliki Puskesmas yang berkonsep kemudahan akses, peningkatan mutu dan terjangkau oleh masyarakat dari segi pembiayaan, atau terbantu dengan jaminan kesehatan.

Puskesmas Belong sebagai salah satu Puskesmas Kota Bogor yang berada di Wilayah Kecamatan Bogor Selatan, merupakan Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kota Bogor yang bertanggungjawab terhadap pembangunan kesehatan di wilayah kerjanya.

Fungsi Puskesmas Belong adalah sebagai pusat penggerak pembangunan berwawasan kesehatan, pusat pemberdayaan keluarga dan masyarakat serta pusat pelayanan kesehatan strata pertama. Dalam

melaksanakan ketiga fungsi tersebut, Puskesmas menyelenggarakan sistem tata kelola dan upaya kesehatan. Tata kelola puskesmas adalah Manajemen dan Administrasi (Admen), sedangkan upaya kesehatan ditujukan bagi masyarakat sebagai Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) dan ditujukan bagi perorangan atau kegiatan klinis sebagai Upaya Kesehatan Perorangan (UKP).

Dalam mendokumentasikan dan mendokumentasikan semua kegiatan Puskesmas Belong , maka disusunlah profil Puskesmas ini sebagai bagian dari pertanggungjawaban Puskesmas dalam melaksanakan penyelenggaraan kesehatannya.

I.2. MAKSUD

Maksud pembuatan Profil Puskesmas Belong ini adalah untuk mendapatkan gambaran situasi dan kondisi serta pelaksanaan pelayanan kesehatan dan kinerja Puskesmas Belong , sebagai FKTP pemerintah yang menyelenggarakan kesehatan bagi masyarakat di wilayah kerjanya.

I.3. TUJUAN

Tujuan Umum

Terwujudnya Gambaran Puskesmas sebagai penyelenggara kesehatan bagi masyarakat yang dapat memberikan informasi dan masukan bagi peningkatan dan perbaikan puskesmas.

Tujuan Khusus

- a. Terwujudnya potret situasi dan kondisi Puskesmas sesuai waktu yang ditetapkan.
- b. Terwujudnya keterangan kinerja penyelenggaraan Puskesmas sesuai waktu yang ditetapkan
- c. Terwujudnya informasi analisis kinerja Puskesmas dan bahan masukan dalam penyusunan rencana kegiatan Puskesmas dan Dinas Kesehatan kabupaten/ Kota untuk tahun yang akan datang.

1.3. SISTEMATIKA PROFIL KESEHATAN

Sistematika Profil Kesehatan ini disusun berdasarkan pembagian Topik dengan ketentuan per-Bab, sebagai berikut :

- BAB I : PENDAHULUAN, berisi penjelasan tentang latar belakang, maksud, tujuan dan sistematika penulisan profil kesehatan
- BAB II : GAMBARAN UMUM, menyajikan gambaran geografis dan kependudukan, wilayah kerja Puskesmas, dapat berupa peta demografis, jumlah penduduk, mata pencaharian, jumlah laki perempuan, anak anak dan analisis keterkaitannya dengan masalah kesehatan
- BAB III : SITUASI DERAJAT KESEHATAN, membahas jumlah kematian, jumlah kesakitan dan status gizi masyarakat di wilayah kerja Puskesmas, beserta analisisnya
- BAB IV : SITUASI UPAYA KESEHATAN, menguraikan tentang pelayanan kesehatan dasar, pelayanan kesehatan rujukan dan penunjang, perbaikan gizi masyarakat, pelayanan kefarmasian, pembinaan kesehatan lingkungan dan sanitasi dasar termasuk indikator kinerja Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Kesehatan serta analisisnya
- BAB V : SITUASI SUMBER DAYA KESEHATAN, menguraikan tentang tenaga kesehatan, sarana kesehatan dan pembiayaan kesehatan serta analisisnya
- BAB VI : KESIMPULAN, menyajikan tentang hal-hal penting yang menjadi masalah dan rekomendasi serta menjadi bahan kajian lebih lanjut di tingkat Kabupaten/ Kota
- LAMPIRAN : Resume profil kesehatan tingkat Puskesmas

BAB II

GAMBARAN UMUM

II.1. GAMBARAN GEOGRAFIS

Secara geografis, wilayah administratif Puskesmas Belong terdiri dari Kelurahan Babakan Pasar, dengan batas-batas sebagai berikut :

- Sebelah Utara,
- Sebelah Selatan,
- Sebelah Timur ,
- Sebelah Barat,

Tofografi wilayah kerja Puskesmas Belong , merupakan

Gambar 1.
PETA WILAYAH KERJA PUSKESMAS BELONG

2.2. KEPENDUDUKAN

Jumlah penduduk wilayah kerja Puskesmas Belong pada tahun 2017 sebanyak jiwa, terdiri dari laki-laki dan perempuan.

Tabel 1
WILAYAH KERJA, LUAS WILAYAH, JUMLAH RW DAN KEPADATAN
PENDUDUK PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No | KELURAHAN | LUAS (Ha) | JUMLAH RT | JUMLAH KK | JUMLAH RW | KEPADATAN/K m ² |
|----|---------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
| 1 | Babakan Pasar | | | | | |
| | Jumlah | | | | | |

Tabel 2
JUMLAH PENDUDUK MENURUT JENIS KELAMIN
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No | KELURAHAN | LAKI-LAKI | PEREMPUAN | JML PNDD |
|----|---------------|-----------|-----------|----------|
| 1 | Babakan Pasar | | | |
| | Jumlah | | | |

Tabel 3
JUMLAH GAKIN
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No | KELURAHAN | BPJS/JAMKESDA | KK MISKIN | KIS/ JAMKESMAS |
|----|---------------|---------------|-----------|----------------|
| 1 | Babakan Pasar | | | |
| | Jumlah | | | |

Tabel 4
PENDUDUK BERDASARKAN MATA PENCAHARIAN
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No | KELURAHAN | TANI | JASA | DAGANG | PNS TNI POLRI | SWASTA | PENSIUNAN |
|----|---------------|------|------|--------|---------------|--------|-----------|
| 1 | Babakan Pasar | | | | | | |
| | JUMLAH | | | | | | |

Penduduk di wilayah kerja Puskesmas Belong, secara umum sektor swasta menguasai hajat hidup penduduk, disusul dengan perdagangan, PNS TNI Polri, Jasa dan masa usia pensiun serta pertanian menduduki peringkat terendah.

Tabel 5
PENDUDUK BERDASARKAN PENDIDIKAN
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No. | KELURAHAN | LULUS SD | LULUS SLTP | LULUS SLTA | LILUS PT |
|-----|---------------|----------|------------|------------|----------|
| 1 | Babakan Pasar | | | | |
| | JUMLAH | | | | |

Dari Tabel tingkat pendidikan di atas, menunjukkan masih banyaknya jumlah penduduk yang pendidikannya hanya sampai sekolah dasar dibandingkan sekolah lanjutan tingkat atas atau perguruan tinggi, sehingga wawasan, pola pikir dan intelektualitas tentang program kesehatan belum bias diterima dengan baik.

Tabel 6
PENDUDUK BERDASARKAN AGAMA
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No. | KELURAHAN | ISLAM | KATOLIK | PROTESTAN | HINDU | BUDHA |
|-----|---------------|-------|---------|-----------|-------|-------|
| 1 | Babakan Pasar | | | | | |
| | JUMLAH | | | | | |

Fakta menunjukkan bahwa di wilayah kerja Puskesmas Belong cukup agamis dan religius, dengan mayoritas memeluk Agama Islam; sehingga peran Tokoh Agama sangat sentral dan vital dalam menyuarakan, mengajak serta mengembangkan program Kesehatan.

Tabel 7
SARANA TEMPAT PERIBADATAN
DIWILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No. | KELURAHAN | MASJID | MUSHOLA | GEREJA | PURA | VIHARA |
|-----|-------------|--------|---------|--------|------|--------|
| 1 | BATUTULIS | 8 | 5 | 2 | - | - |
| 2 | RANGGAMEKAR | 15 | 1 | - | - | - |
| | JUMLAH | 23 | 6 | 2 | - | - |

Semakin banyak Sarana dan Prasarana, maka diharapkan Informasi Kesehatan akan semakin optimal sampai kepada masyarakat.

Tabel 8
JUMLAH SEKOLAH / MADRASAH
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No. | KELURAHAN | TK | SD/MI | SLTP/Mts | SLTA/MA |
|--------|---------------|----|-------|----------|---------|
| 1 | Babakan Pasar | | | | |
| JUMLAH | | | | | |

Sekolah merupakan salah satu Tatanan dalam rangka kegiatan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS), diharapkan seluruh Sekolah sudah menerapkan kegiatan PHBS; baik siswa, guru maupun masyarakat Sekolah yang lain.

UPTD Puskesmas Belong memiliki 1 Puskesmas Induk dan 1 Puskesmas Pembantu, yaitu Puskesmas Pembantu Rangka Mekar. Sarana Pelayanan Kesehatan diluar Gedung terdapat 53 Pos Pelayanan Terpadu yang tersebar di empat kelurahan.

Tabel 9
JUMLAH PUSKESMAS, PUSTU, POSYANDU, POSBINDU, UKGMD DAN KADER
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| No. | KELURAHAN | PUSKES PUSTU | POSYANDU | POSBINDU | UKG MD | KADER |
|--------|---------------|--------------|----------|----------|--------|-------|
| 1 | Babakan Pasar | | | | | |
| JUMLAH | | | | | | |

Tabel 10
DATA SARANA KESEHATAN
DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| NO | FASILITAS KESEHATAN | KEPEMILIKAN | JUMLAH |
|----|----------------------------|---------------|--------|
| | | Babakan Pasar | |
| 1 | Rumah Sakit | | |
| 2 | Puskesmas | | |
| 3 | Puskesmas Perawatan | | |
| 4 | Puskesmas Pembantu | | |
| 5 | Apotek | | |
| 6 | Rb.Swasta | | |
| 7 | Toko Obat | | |
| 8 | Labolatorium Klinik | | |
| 9 | Bidan Praktek | | |
| 10 | Dokter Praktek Swasta | | |
| 11 | Dokter Gigi Praktek swasta | | |
| 12 | Dokter Spesialis | | |
| 13 | Paramedi Khitan | | |
| 14 | Optik | | |
| 15 | Batra | | |
| 16 | Salon | | |
| 17 | Lain lain/Pijat Repleksi | | |

Tabel 11
TOMA, TOGA, WANITA, PEMUDA, DAN TOGA TAHUN 2017
DI WILAYAH PUSKESMAS BELONG

| No | Nama | Kelurahan | jumlah |
|----|---------------|---------------|--------|
| | | Babakan Pasar | |
| 1 | Toma | | |
| 2 | Ulama | | |
| 3 | PKK | | |
| 4 | Pengajian | | |
| 5 | BKB | | |
| 6 | Karang Taruna | | |
| 7 | DKM | | |
| 8 | TOGA | | |
| 9 | Kwaran SBH | | |
| 10 | Radio | | |
| 11 | Batra | | |
| 12 | Kes Swasta | | |
| 13 | Pasar | | |

| | | | |
|----|------------|--|--|
| 14 | Poskestren | | |
|----|------------|--|--|

Tabel 12
**JUMLAH DAN JENIS TENAGA DI PUSKESMAS
 BOGOR SELATAN TAHUN 2017**

| NO. | PENDIDIKAN | NAMA | JML | JENIS TENAGA |
|---------------|-----------------------|------|-----|--------------|
| 1 | FAKUTAS KEDOKTERAN | | | |
| 2 | FK GIGI | | | |
| 3 | FKM | | | |
| 4 | AKPER | | | |
| 5 | AKL | | | |
| 6 | SPK | | | |
| 7 | SPRG | | | |
| 8 | NUTRISIONIS | | | |
| 9 | KEBIDANAN | | | |
| 10 | ANALIS KESEHATAN | | | |
| 11 | RM | | | |
| 12 | SMF | | | |
| 13 | SLTA | | | |
| JUMLAH PNS | | | | |
| JUMLAH SUKWAN | | | | |

Tabel 13
**JUMLAH PESERTA BPJS DI FASKES TINGKAT 1
 PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017**

| NO | BULAN | JUMLAH |
|----|-----------|--------|
| 1 | Januari | |
| 2 | Februari | |
| 3 | Maret | |
| 4 | April | |
| 5 | Mei | |
| 6 | JUNI | |
| 7 | JULI | |
| 8 | AGUSTUS | |
| 9 | SEPTEMBER | |
| 10 | OKTOBER | |
| 11 | NOVEMBER | |
| 12 | DESEMBER | |

Tabel 14
**JUMLAH KUNJUNGAN UMUM
 PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017**

| NO | BULAN | UMUM | | | GIGI | | | K I A | | | PERSALINAN | | | Jumlah |
|--------|----------|-------|------|--------|-------|------|--------|-------|------|--------|------------|------|--------|--------|
| | | BAYAR | BPJS | GRATIS | BAYAR | BPJS | GRATIS | BAYAR | BPJS | GRATIS | BAYAR | BPJS | GRATIS | |
| 1 | Januari | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Februari | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Maret | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | April | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Mei | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Juni | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Juli | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Agustus | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Sep | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Oktober | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | November | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Desember | | | | | | | | | | | | | |
| JUMLAH | | | | | | | | | | | | | | |

Tabel 15
**PAGU PUSKESMAS BELONG
 TAHUN 2017**

| NO. | SUMBER DANA | JUMLAH |
|-----|-------------|--------|
| 1 | JKN | |
| 2 | B.O.P | |
| 3 | B.O.K | |

Tabel 16
DATA SARANA KESEHATAN/INVENTARIS BARANG
PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| NO | JENIS ALAT | KONDISI BARANG | | | KETERANGAN | KEBUTUHAN |
|-----|---------------------|----------------|-----|-------|------------|-----------|
| | | BAIK | ADA | RUSAK | | |
| 1. | Oksigen | | | | | |
| 2. | Tempat tidur pasien | | | | | |
| 3. | EKG | | | | | |
| 4. | Nebulezer | | | | | |
| 5. | Meja Genecolog | | | | | |
| 6. | Kursi roda | | | | | |
| 7. | Brankar | | | | | |
| 8. | Dental unit | | | | | |
| 9. | Stelisator | | | | | |
| 10. | Alat baca rontgen | | | | | |
| 11. | Microscope | | | | | |
| 12. | Tensi meter | | | | | |
| 13. | Timbangan injak | | | | | |
| 14. | Dopler | | | | | |
| 15. | Stetoskop | | | | | |
| 16. | Lampu sorot | | | | | |
| 17. | Ophthalmoscope | | | | | |
| 18. | Lampu kepala | | | | | |
| 19. | Sealing | | | | | |
| 20. | Belender obat | | | | | |
| 21. | Mortir | | | | | |
| 22. | Photometer | | | | | |
| 23. | Centrifuge | | | | | |
| 24. | Troly emergency | | | | | |
| 25. | Meja instrumen | | | | | |
| 26. | Meja resusitation | | | | | |
| 27. | Micropipet | | | | | |
| 28. | Panjang badan | | | | | |
| 29. | Kursi kerja | | | | | |
| 30. | Kursi rapat | | | | | |
| 31. | Meja kerja | | | | | |
| 32. | Ac | | | | | |
| 33. | Kipas angin | | | | | |
| 34. | Tv | | | | | |
| 35. | Speker | | | | | |
| 36. | Meja rapat | | | | | |
| 37. | Genset | | | | | |
| 38. | Meja counter | | | | | |
| 39. | Lemari tempel | | | | | |
| 40. | Lemari kayu | | | | | |
| 41. | Lemari kayu sususn | | | | | |
| 42. | Filling kabinet | | | | | |
| 43. | Coldchain | | | | | |
| 44. | Kulkas | | | | | |
| 45. | Kompore gas | | | | | |
| 46. | Blender | | | | | |
| 47. | Lemari makan | | | | | |
| 48. | Papan informasi | | | | | |
| 49. | Cctv | | | | | |
| 50. | Kursi tunggu | | | | | |

Tabel 17
KETERSEDIAAN OBAT
PUSKESMAS BELONG TAHUN 2017

| Nama Obat/ Barang | Satuan | Kebutuhan | Total penggunaan | Sisa Stok | Σ Obat/ Vaksin | Persentasi Ketersediaan obat/vaksin |
|--|--------|-----------|------------------|-----------|----------------|-------------------------------------|
| Alat Suntik Sekali Pakai 1 ml | Set | | | | | |
| Alat Suntik Sekali Pakai 3 ml | Set | | | | | |
| Albendazol tablet 400 mg | Tablet | | | | | |
| Alkohol Swab | Box | | | | | |
| Alopurinol 100 mg | Tablet | | | | | |
| Aminofilin 200 mg | Tablet | | | | | |
| Amitriptilin HCL 25 mg | Tablet | | | | | |
| Amlodipin 5 mg | tablet | | | | | |
| Amoksisilin 125 mg/5ml Syr kering | Botol | | | | | |
| Amoksisilin 250 mg | Kapsul | | | | | |
| Amoksisilin 500 mg | Kaplet | | | | | |
| Amoksisilin syr kering forte 250 mg/5 ml | Botol | | | | | |
| Antasida Doen | Tablet | | | | | |
| Antasida sirup | Botol | | | | | |
| Anti Fungi | Pot | | | | | |
| Anti Hemoroid DOEN | Unit | | | | | |
| Aqua Pro Injeksi 20 ml | Flacon | | | | | |
| Asam Ascorbat 50 mg | Tablet | | | | | |
| Asam Mefenamat 500 mg | Kaplet | | | | | |
| Asiklovir Tablet 400 mg | Kaplet | | | | | |
| Atapulgit 600 mg | Tablet | | | | | |
| Atapulgit 600 mg (New Antides) | Tablet | | | | | |
| Betametason Krim 0,1 % | Tube | | | | | |
| Cat Gut (benang bedah) no 3 | Unit | | | | | |
| Cat Gut (benang bedah) no.2 | Unit | | | | | |
| Cetirizine sirup 5 mg / 5 ml | Botol | | | | | |
| Chirurgic gloves size 6 | Pasang | | | | | |
| Deksametason Injeksi 5 mg/ml | Ampul | | | | | |
| Deksametason Tablet 0.5 mg | Tablet | | | | | |
| Devitalisasi Pasta | Pot | | | | | |
| Diazepam 2 mg Tablet | Tablet | | | | | |
| Difenhidramin Injeksi 10 mg/ml | Ampul | | | | | |
| Digoksin Tablet 0,25 mg | Tablet | | | | | |
| Doksisiklin 100 mg | Kapsul | | | | | |
| Epinefrin HCl /Adrenalin Injeksi 0,1% | Ampul | | | | | |
| Erytromysin 500 mg | Kaplet | | | | | |
| Ethambutol Tablet 250 mg | Tablet | | | | | |
| Ethanol 70 %- 1000 ml | Botol | | | | | |
| Etil Klorida Semprot- 100 ml | Botol | | | | | |
| Eugenol Cairan | Botol | | | | | |
| FDC 1 & 3 | Paket | | | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--------|--|--|--|--|
| Fenitoin Natrium 100 mg | Tablet | | | | |
| Fenitoin Natrium 30 mg | Tablet | | | | |
| Fenobarbital 30 mg | Tablet | | | | |
| Fitomenadion (Vit K) inj. 2 mg/ml | Ampul | | | | |
| Fitomenadion (Vit K) Tablet | Tablet | | | | |
| Furosemid Tablet 40 mg | Tablet | | | | |
| Garam Oralit 200 ml | Sachet | | | | |
| Glass Ionomer Cement (GC 1X) | Pot | | | | |
| Glibenklamid Tablet 5 mg | Tablet | | | | |
| Glimepiride 2 mg | Tablet | | | | |
| Glukonas Kalsikus injeksi 10 % | Ampul | | | | |
| Glukosa Lart. Infus 10% - 500 ml | Botol | | | | |
| Glukosa Lart. Infus 5% - 500 ml | Botol | | | | |
| Griseofulvin Tablet 125 mg | Tablet | | | | |
| Haloperidol Tablet 5 mg | Tablet | | | | |
| Handscoon latex non steril uk S | Box | | | | |
| Hidroklortiazid (HCT) Tablet 25 mg | Tablet | | | | |
| Hidrokortison Krim 2,5% | Tube | | | | |
| Ibuprofen 200 mg | Tablet | | | | |
| Infusion Anak | Set | | | | |
| Infusion Dewasa | Set | | | | |
| Isoniazid tablet 100 mg | Tablet | | | | |
| Isoniazid Tablet 300 mg | Tablet | | | | |
| Isosorbid Dinitrat Tablet Subli 5 mg | Tablet | | | | |
| Kalsium Laktat (Kalk) Tab. 500 mg | Tablet | | | | |
| Kapas Pembalut/Adsorben 250 g | Bgks | | | | |
| Kaptopril 12.5 mg | Tablet | | | | |
| Kaptopril 25 mg | Tablet | | | | |
| Karbamazepin 200 mg | Tablet | | | | |
| Kasa hidrofil 36 m x 80 cm | Roll | | | | |
| Kasa hidrofil steril 16 x 16 | Box | | | | |
| Kasa Kompres 2m x 80 cm | Roll | | | | |
| Kasa Kompres 40/40 | Roll | | | | |
| Kasa Pembalut Hidrofil 4 mx 3cm | Roll | | | | |
| Kasa Pembalut Hidrofil 4 mx15 cm | Roll | | | | |
| Ketokonazol krim 2 % | Tube | | | | |
| Kloramfenikol Salep Mata 1% | Tube | | | | |
| Kloramfenikol Kapsul 250 mg | Kapsul | | | | |
| Kloramfenikol salap kulit 2 % | Tube | | | | |
| Klorfeniramin Maleat (CTM) 4 mg | Tablet | | | | |
| Klorpromazin HCl Tablet 100 mg | Tablet | | | | |
| Kodein Fosfat Tablet 10 mg | Tablet | | | | |
| Kotrimoxazol Syrup | Botol | | | | |
| Kotrimoxazol 480 Dewasa | Tablet | | | | |
| Lidokain Komb 2 % | Ampul | | | | |
| Loratadin 10 mg | Tablet | | | | |
| Kloramfenikol suspensi 125mg/5ml | Botol | | | | |

| | | | | | |
|--|--------|--|--|--|--|
| Magnesium Sulfat inj. 40% | Ampul | | | | |
| Masker earloop box@50 pcs | box | | | | |
| Metformin HCl tablet 500 mg | Tablet | | | | |
| Salbutamol 2 mg | Tablet | | | | |
| Metoklopramid tablet 10 mg | Tablet | | | | |
| Metoklopramid tablet 5 mg | Tablet | | | | |
| Metronidazol Tablet 250 mg | Tablet | | | | |
| Metronidazol Tablet 500 mg | Tablet | | | | |
| Metylergometrin Maleat Injk 0,2 mg | Ampul | | | | |
| Metylergometrin Maleat Tablet 0,125 mg | Tablet | | | | |
| Monoklor Kamfer Mentol (CHKM) | Pot | | | | |
| Myconazol SK | Tube | | | | |
| Natrium Bikarbonat Tablet 500 mg | Tablet | | | | |
| Natrium Diklofenak tablet 25 mg | Tablet | | | | |
| N-acetyl Sistein 200 mg | Tablet | | | | |
| Natrium Klorida 0,9% Infus | Botol | | | | |
| Nifedipin Tablet 10 mg | Tablet | | | | |
| Nistatin Vaginal 100 000 iu g | Tablet | | | | |
| Oksitosin Injeksi 10 IU/ml | Ampul | | | | |
| Omeprazol kapsul 20 mg | Kapsul | | | | |
| Parasetamol Syrup 120 mg/5ml | Botol | | | | |
| Parasetamol Tablet 500 mg | Tablet | | | | |
| Parasetamol tetes 60 mg/0,6 ml | Botol | | | | |
| Permetrin krim 5 % | Tube | | | | |
| Pirantel Tablet 125 mg | Tablet | | | | |
| Piridoksin HCl (Vit B6) 10 mg | Tablet | | | | |
| Prednison Tablet 5 mg | Tablet | | | | |
| Povidon Iodida 10% 30 ml | Botol | | | | |
| Povidon Iodida 10% 60 ml | Botol | | | | |
| Propranolol HCl 10 mg | Tablet | | | | |
| Ranitidin 150 mg | Tablet | | | | |
| Rifampisin 300 mg | Kapsul | | | | |
| Ringar Laktat Lar. Infus | Botol | | | | |
| Risperidon 2 mg | Tablet | | | | |
| Salbutamol 4 mg | Tablet | | | | |
| Salep 2 - 4 | Pot | | | | |
| Salisil Talk 2%-50 G | Dos | | | | |
| Sianokobalamin (Vit.B12) Tablet | Tablet | | | | |
| Silver Sulfadiazin cr 35 gram | Tube | | | | |
| Simvastatin tablet 10 mg | Tablet | | | | |
| Siprofloksasin 500 mg | Tablet | | | | |
| Tablet Tambah Darah (Besi) | Tablet | | | | |
| Thiamin HCl 50 mg Tablet | Tablet | | | | |
| Triheksifenidil HCl 2 mg Tab | Tablet | | | | |
| Vitamin B Kompleks Tablet | Tablet | | | | |
| Zinc tablet 20 mg | Tablet | | | | |
| Karbogliserin Tetes Telinga 10% | Botol | | | | |
| Amonium Oksalat | Botol | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-------|--|--|--|--|--|
| HB Cyanmed 500 ml | Botol | | | | | |
| Natrium Sitrat 100 cc | Botol | | | | | |
| Reagen Golongan Darah | Set | | | | | |
| Reagen Z. Nelsen | Kit | | | | | |
| Stik Glukosa | Kotak | | | | | |
| ARV | | | | | | |
| Efavirenz 200 mg | Botol | | | | | |
| Efavirenz 600 mg | Botol | | | | | |
| Lamivudine 150 mg | Botol | | | | | |
| Neviraphine 200 mg | Botol | | | | | |
| TDF(300)+3TC(300)+EFV(600) | Botol | | | | | |
| Tenofovir 300 mg | Botol | | | | | |
| Zdvdn(60)+Lmvdn(30)+Nvrpn(50) | Botol | | | | | |
| Zidovudine 100 mg | Botol | | | | | |
| Zidovudine (300)+Lamivudine(150) | Botol | | | | | |

2.3. DATA 10 BESAR PENYAKIT

**TABEL 18
DATA 10 BESAR PENYAKIT PASIEN UMUM
DI PUSKESMAS BELONG
PERIODE 1 JANUARI – 31 DESEMBER 2017**

| KODE | JENIS | BULAN | | | | | | | | | | | | JML |
|------|-------|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

BAB III
PEMBAHASAN DAN INSTRUMEN PENILAIAN

3.1 Data Cakupan Puskesmas Belong Tahun 2017

| No | JENIS KEGIATAN | SASARAN | PENCAPAIAN | CAKUPAN (4/3 X 100%) | TARGET | KINERJA (5/6 X 100%) | KESENJANGAN |
|-----------|--|----------------|-------------------|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 |
| I. | UPAYA KESEHATAN WAJIB | | | | | | |
| A. | UPAYA PROMOSI KESEHATAN | | | | | | |
| | <i>PROMOSI KESEHATAN DALAM GEDUNG</i> | | | | | | |
| 1 | Cakupan Komunikasi Interpersonal dan Konseling (KIP/K) | 746 | 298 | 40 | 5 | 799 | |
| 2 | Cakupan Penyuluhan kelompok oleh petugas di dalam gedung Puskesmas | 96 | 96 | 100 | 100 | 100 | |
| 3 | Cakupan Institusi Kesehatan ber-PHBS | 1 | 1 | 100 | 100 | 100 | |
| | <i>PROMOSI KESEHATAN LUAR GEDUNG</i> | | | | | | |
| 4 | Cakupan Pengkajian dan Pembinaan PHBS di Tatanan Rumah Tangga | 2,383 | 837 | 35.12 | 65.00 | 54.04 | |
| 5 | Cakupan Pemberdayaan Masyarakat melalui Penyuluhan Kelompok oleh Petugas di Masyarakat | 270 | 180 | 67 | 100 | 67 | |
| 6 | Cakupan Pembinaan UKBM dilihat melalui persentase (%) Posyandu Purnama & Mandiri | 15 | 12 | 80 | 65 | 123 | |
| 7 | Cakupan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat dilihat melalui Persentase (%) Desa Siaga Aktif (untuk Kabupaten)/ RW Siaga Aktif (untuk kota) | 5 | 5 | 100 | 60 | 167 | |
| 8 | Cakupan Pemberdayaan Individu/ Keluarga melalui Kunjungan Rumah | 350 | 300 | 86 | 50 | 171 | |
| | CAKUPAN VARIABEL 1.A. | | | 76 | | 198 | |
| B. | UPAYA KESEHATAN LINGKUNGAN | | | | | | |
| 1 | Cakupan Pengawasan Rumah Sehat | 1,000 | 837 | 84 | 75 | 112 | |
| 2 | Cakupan Pengawasan Sarana Air Bersih | 1,000 | 837 | 84 | 80 | 105 | |
| 3 | Cakupan Pengawasan Jamban | 1,000 | 837 | 84 | 75 | 112 | |
| 4 | Cakupan pengawasan SPAL | 1,000 | 837 | 84 | 80 | 105 | |
| 5 | Cakupan Pengawasan Tempat-Tempat Umum (TTU) | 38 | 35 | 92 | 75 | 123 | |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--|-------|-------|-----------|-----|------------|--|
| 6 | Cakupan Pengawasan Tempat Pengolahan Makanan (TPM) | 50 | 40 | 80 | 75 | 107 | |
| 7 | Cakupan Pengawasan Industri | - | - | - | 75 | - | |
| 8 | Cakupan Kegiatan Klinik Sanitasi | - | - | - | 25 | - | |
| CAKUPAN VARIABEL 1.B. | | | | 63 | | 83 | |
| C. | UPAYA KIA & KB | | | | | | |
| | <i>KESEHATAN IBU</i> | | | | | | |
| 1 | Cakupan Kunjungan Ibu Hamil K4 | 209 | 203 | 97 | 86 | 114 | |
| 2 | Cakupan Pertolongan Persalinan oleh Tenaga Kesehatan | 199 | 199 | 100 | 80 | 124 | |
| 3 | Cakupan Komplikasi Kebidanan yang ditangani | 209 | 32 | 15 | 63 | 24 | |
| 4 | Cakupan Pelayanan Nifas | 199 | 200 | 101 | 84 | 120 | |
| | <i>KESEHATAN ANAK</i> | | | | | | |
| 5 | Cakupan Kunjungan Neonatus 1 (KN1) | 199 | 201 | 101 | 199 | 201 | |
| 6 | Cakupan Kunjungan Neonatus Lengkap (KN Lengkap) | 199 | 200 | 101 | 199 | 200 | |
| 7 | Cakupan Neonatus dengan Komplikasi yang ditangani | 42 | 32 | 76 | 42 | 32 | |
| 8 | Cakupan Kunjungan Bayi | 192 | 166 | 86 | 192 | 166 | |
| 9 | Cakupan Pelayanan Anak Balita | 743 | 458 | 62 | 743 | 458 | |
| | <i>KELUARGA BERENCANA</i> | | | - | | | |
| 10 | Cakupan Peserta KB Aktif | 1,441 | 1,145 | 79 | 100 | 1 | |
| CAKUPAN VARIABEL 1.C. | | | | 82 | | 102 | |
| D. | UPAYA PERBAIKAN GIZI MASYARAKAT | | | | | | |
| 1 | Cakupan Keluarga Sadar Gizi | 2,383 | 1,677 | 70 | 100 | 70 | |
| 2 | Cakupan Balita Ditimbang (D/S) | 935 | 600 | 64 | 80 | 80 | |
| 3 | Cakupan Distribusi Kapsul Vitamin A bagi Bayi (6-11 bulan) | 192 | 168 | 88 | 100 | 88 | |
| 4 | Cakupan Distribusi Kapsul Vitamin A Bagi Anak Balita (12-59 bulan) | 743 | 600 | 81 | 90 | 90 | |
| 5 | Cakupan Distribusi Kapsul Vitamin A bagi Ibu Nifas | 199 | 200 | 101 | 100 | 101 | |
| 6 | Cakupan Distribusi Tablet Fe 90 tablet pada ibu hamil | 209 | 203 | 97 | 90 | 108 | |
| 7 | Cakupan Distribusi MP-ASI Baduta Gakin | 26 | 26 | 100 | 100 | 100 | |
| 8 | Cakupan balita gizi buruk mendapat perawatan | 2 | 2 | 100 | 100 | 100 | |
| 9 | Cakupan ASI Eksklusif | 192 | 87 | 45 | 90 | 50 | |
| CAKUPAN VARIABEL 1.D. | | | | 83 | | 87 | |

| E. | UPAYA PENCEGAHAN & P2M | | | | | | |
|------------------------------|--|-------|-------|-----|-----------|------------|--|
| | <i>PELAYANAN IMUNISASI DASAR</i> | | | | | | |
| 1 | Cakupan BCG | 192 | 183 | 95 | 98 | 97 | |
| 2 | Cakupan DPTHB 1 | 192 | 181 | 94 | 98 | 96 | |
| 3 | Cakupan DPTHB 3 | 192 | 173 | 90 | 90 | 100 | |
| 4 | Cakupan Polio 4 | 192 | 173 | 90 | 90 | 100 | |
| 5 | Cakupan Campak | 192 | 182 | 95 | 90 | 105 | |
| | <i>PELAYANAN IMUNISASI LANJUTAN</i> | | | - | | | |
| 6 | Cakupan BIAS DT | 61 | 58 | 95 | 95 | 100 | |
| 7 | Cakupan BIAS TD | 72 | 70 | 97 | 95 | 102 | |
| 8 | Cakupan BIAS Campak | 509 | 502 | 99 | 95 | 104 | |
| 9 | Cakupan Pelayanan Imunisasi Ibu Hamil TT2+ | 198 | 188 | 95 | 90 | 105 | |
| 10 | Cakupan Desa/ Kelurahan Universal Child Immunization (UCI) | 1 | 1 | 100 | 100 | 100 | |
| 11 | Cakupan Sistem Kewaspadaan Dini | 52 | 52 | 100 | 90 | 111 | |
| 12 | Cakupan Surveilans Terpadu Penyakit | 12 | 12 | 100 | 100 | 100 | |
| 13 | Cakupan Pengendalian KLB | - | - | - | 100 | - | |
| | <i>PENEMUAN DAN PENANGANAN PENDERITA PENYAKIT</i> | | | | | | |
| 14 | Cakupan Penderita Pneumonia Balita | 44 | 35 | 80 | 86 | 92 | |
| 15 | Cakupan Penemuan Pasien baru TB BTA Positif | 14 | 14 | 100 | 80 | 125 | |
| 16 | Cakupan Kesembuhan Pasien TB BTA Positif | 14 | 10 | 71 | 85 | 84 | |
| 17 | Cakupan Penderita DBD yang ditangani | 5 | 5 | 100 | 100 | 100 | |
| 18 | Cakupan Penemuan Penderita Diare | 258 | 238 | 92 | 75 | 123 | |
| CAKUPAN VARIABEL 1.E. | | | | | 94 | 103 | |
| F. | UPAYA PENGOBATAN | | | | | | |
| 1 | Kunjungan Rawat Jalan umum | 1,470 | 1,475 | 100 | 100 | 100 | |
| 2 | Kunjungan Rawat Jalan Gigi | 400 | 475 | 119 | 100 | 119 | |
| 3 | cakupan jumlah seluruh pemeriksaan lab puskesmas | 2,500 | 2,554 | 102 | 20 | 511 | |
| 4 | cakupan jumlah pemeriksaan lab yg dirujuk | 250 | 224 | 90 | 10 | 896 | |
| 5 | cakupan asuhan keperawatan individu pd pasien rawat inap | | | - | 100 | - | |
| CAKUPAN VARIABEL 1.F. | | | | | 82 | 325 | |
| CAKUPAN VARIABEL 1. | | | | | 80 | 150 | |

| N o | JENIS KEGIATAN | SASAR AN | PENCAPA IAN | CAKUPAN (4/3 X 100%) | TARGET | KINER JA (5/6 X 100%) | KESEN JANGA N |
|------------------------------|--|---------------------|------------------------|-------------------------------------|---------------|--|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 |
| II | UPAYA KESEHATAN PENGEMBANGAN | | | | | | |
| A | UPAYA KESEHATAN SEKOLAH | | | | | | |
| 1 | Cakupan Sekolah (SD/MI/ sederajat) yang melaksanakan penjangkaran Kesehatan | 3 | 3 | 100 | 100 | 100 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.A. | | | | 100,00 | | 100,00 | |
| B | UPAYA KESEHATAN OLAH RAGA | | | | | | |
| 1 | Cakupan Pembinaan Kelompok Olahraga | 1 | 1 | 100 | 100 | 100 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.B. | | | | 100 | | 100 | |
| C | UPAYA PERAWATAN KES. MASY. | | | | | | |
| 1 | Cakupan Keluarga Dibina (Keluarga Rawan) | 52 | 52 | 100 | 100 | 100 | |
| 2 | Cakupan Keluarga Rawan Selesai Dibina | 52 | 52 | 100 | 100 | 100 | |
| 3 | Cakupan Keluarga Mandiri III | 52 | 52 | 100 | 100 | 100 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.C. | | | | 100,00 | | 100,00 | |
| D | UPAYA KESEHATAN KERJA | | | | | | |
| 1 | Cakupan Pembinaan Pos UKK | | | - | 100 | - | |
| 2 | Cakupan Penanganan Penyakit Akibat Kerja (PAK) dan Penyakit Akibat Hubungan Kerja (AHK) | | | - | 100 | - | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.D. | | | | - | | - | |
| E | UPAYA KES. GIGI & MULUT | | | | | | |
| 1 | Cakupan Pembinaan Kesehatan Gigi di Masyaakat | 15 | 15 | 100 | 60 | 167 | |
| 2 | Cakupan Pembinaan Kesehatan Gigi di TK | 3 | 3 | 100 | 80 | 125 | |
| 3 | Cakupan Pembinaan Kesehatan Gigi dan Mulut di SD/ MI | 3 | 3 | 100 | 80 | 125 | |
| 4 | Cakupan Pemeriksaan Kesehatan Gigi dan Mulut Siswa TK | 148 | 132 | 89 | 80 | 111 | |
| 5 | Cakupan Pemeriksaan Kesehatan Gigi dan Mulut Siswa SD | 364 | 330 | 91 | 80 | 113 | |
| 6 | Cakupan Penanganan Siswa TK yang Membutuhkan Perawatan Kesehatan Gigi | 90 | 67 | 74 | 100 | 74 | |
| 7 | Cakupan Penanganan Siswa SD yang Membutuhkan Perawatan Kesehatan Gigi | 70 | 46 | 66 | 100 | 66 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.E. | | | | 89 | | 112 | |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|-----|-----|-----------|-----|------------|---|
| F | UPAYA KESEHATAN JIWA | | | | | | |
| 1 | Cakupan Deteksi Dini Gangguan Kesehatan Jiwa | 275 | 257 | 93 | 20 | 467 | |
| 2 | Cakupan Penanganan Pasien Terdeteksi Gangguan Kesehatan Jiwa | 30 | 19 | 63 | 100 | 63 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.F. | | | | 78 | | 265 | |
| G | UPAYA KESEHATAN INDERA | | | | | | |
| | KESEHATAN MATA | | | | | | |
| 1 | Cakupan Skrining Kelainan/ gangguan refraksi pada anak sekolah | 40 | 35 | 88 | 80 | 109 | |
| 2 | Cakupan Penanganan kasus kelaianan refraksi | 25 | 20 | 80 | 100 | 80 | |
| 3 | Cakupan skrining katarak | 150 | 125 | 83 | 100 | 83 | - |
| 4 | Cakupan Penanganan Penyakit Katarak | 75 | 50 | 67 | 100 | 67 | - |
| 5 | Cakupan rujukan gangguan penglihatan pada kasus Diabetes Militus ke RS | 50 | 45 | 90 | 100 | 90 | - |
| 6 | Cakupan Kegiatan Penjaringan Penemuan Kasus Gangguan Pendengaran di SD/MI | 20 | 18 | 90 | 80 | 113 | |
| 7 | Cakupan Kasus Gangguan Pendengaran di SD/MI yang ditangani | 8 | 4 | 50 | 100 | 50 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.G. | | | | 78 | | 85 | |
| H | UPAYA KESEHATAN USIA LANJUT | | | | | | |
| 1 | Cakupan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut | 880 | 838 | 95 | 70 | 136 | |
| 2 | Cakupan Pembinaan Usia Lanjut pada Kelompok Usia lanjut | 880 | 838 | 95 | 100 | 95 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.H. | | | | 95 | | 116 | |
| I | UPAYA KESEHATAN TRADISIONAL | | | | | | |
| 1 | Cakupan Pembinaan Upaya Kesehatan Tradisional (Kestradi) | 5 | 5 | 100 | 13 | 769 | |
| 2 | Cakupan Pengobat Tradisional Terdaftar/ berijin | 4 | 3 | 75 | 100 | 75 | |
| 3 | Cakupan Pembinaan Kelompok Taman Obat Keluarga (TOGA) | 20 | 15 | 75 | 100 | 75 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2.I. | | | | 83 | | 306 | |
| CAKUPAN VARIABEL 2. | | | | 80 | | 132 | |

| NO | JENIS VARIABEL | NILAI = 10 | NILAI = 8 | NILAI = 6 | NILAI = 4 | NILAI = 2 | NILAI = 0 | NIL AI HASIL |
|----------|--|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------|--------------|
| I | MANAJEMEN OPERASIONAL PUSKESMAS | | | | | | | 9.05 |
| 1.1. | Visi Organisasi Puskesmas : <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Makna dari Visi <input type="checkbox"/> Keterkaitan dengan Visi Dinas Kesehatan Kab/Kota <input type="checkbox"/> Tolok Ukur Keberhasilan Visi <input type="checkbox"/> Pemahaman Staf tentang Visi (minimal 3 orang) | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |
| 1.2. | Misi Puskesmas : <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Kesesuaian dengan tujuan untuk mencapai Visi <input type="checkbox"/> Makna dari Misi <input type="checkbox"/> Tolok Ukur Keberhasilan Misi <input type="checkbox"/> Pemahaman staf tentang Misi (minimal 3 orang) | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |
| 1.3. | Dokumen Perencanaan Puskesmas : <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Ada, Analisa Situasi <input type="checkbox"/> Ada, Identifikasi Masalah <input type="checkbox"/> Ada, Prioritas Masalah <input type="checkbox"/> Ada, Upaya Pemecahan Masalah <input type="checkbox"/> Ada, Prioritas Pemecahan Masalah <input type="checkbox"/> Ada, Rencana Evaluasi / Indikator Keberhasilan <input type="checkbox"/> Ada, Plan Of Action (POA) <input type="checkbox"/> Ada, Gant Chart | Ada, 9 Item | Ada, 7 - 8 Item | Ada, 5 - 6 Item | Ada, 3 - 4 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |
| 1.4. | Dokumen Perencanaan Puskesmas memuat Uraian Permasalahan <input type="checkbox"/> Masalah Kesehatan <input type="checkbox"/> Masalah dan Pencapaian Visi Puskesmas <input type="checkbox"/> Masalah dalam melaksanakan Fungsi Puskesmas <input type="checkbox"/> Explorasi Akar Penyebab Masalah <input type="checkbox"/> Perumusan Akar Penyebab Masalah (4 W 1 H) | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |

| | | | | | | | | |
|------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----|
| 1.5. | Ada, rencana Evaluasi/ Indikator Keberhasilan. Lokakarya Mini Bulanan adalah pertemuan yang diselenggarakan setiap bulan di Puskesmas yang dihadiri oleh seluruh staf di Puskesmas, Puskesmas Pembantu dan Bidan di desa serta dipimpin oleh Kepala Puskesmas, dengan keluaran Rencana kerja Bulan yang akan datang. | | | | | | | 10 |
| 1.6. | Mini Lokakarya bulanan : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sosialisasi masalah masalah kesehatan terkini <input type="checkbox"/> Evaluasi kegiatan kegiatan yang telah dilaksanakan <input type="checkbox"/> Problem solving <input type="checkbox"/> Rencana Tindak Lanjut (RTL) <input type="checkbox"/> Ada notulen, daftar hadir, dan bukti fisik yang lain | | | | | | | |
| 1.7. | Lokakarya bulanan dengan Linsek | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 0 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Dipimpin oleh lurah/seklur <input type="checkbox"/> Diikuti minimal 5 sektor terkait : disdik, kesra, PKK, Agama, KB <input type="checkbox"/> Evaluasi kegiatan kegiatan yang telah dilaksanakan <input type="checkbox"/> Sosialisasi masalah masalah kesehatan terkini <input type="checkbox"/> Ada notulen, daftar hadir, dan bukti fisik yang lain | | | | | | | |
| 1.8. | Laporan Bulanan Puskesmas LB 1 : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Terisi Lengkap <input type="checkbox"/> Dilaporkan maximal tanggal 5 bulan berikutnya <input type="checkbox"/> Dibuat Penyajian Pola Penyakit terbanyak (Data 21 Penyakit terbanyak) <input type="checkbox"/> Ditanda tangani oleh Pengelola SP3/Program dan Kepala Puskesmas. | | | | | | | |
| 1.9. | Laporan Bulanan Puskesmas LB 3 : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Terisi Lengkap <input type="checkbox"/> Dilaporkan maximal tanggal 5 bulan berikutnya <input type="checkbox"/> Dibuat Penyajian Data Cakupan Program (Cakupan Program Gizi, KIA, Immunisasi, P2M) <input type="checkbox"/> Ditanda tangani oleh Pengelola SP3/Program dan Kepala Puskesmas. | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----|
| 1.10. | Laporan Bulanan Puskesmas LB 4 : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Terisi Lengkap <input type="radio"/> Dilaporkan maximal tanggal 5 bulan berikutnya <input type="radio"/> Dibuat Penyajian Data Cakupan Program (a.l. Cakupan Program UKS, Penyuluhan, Kesehatan Gigi dll) <input type="radio"/> Ditanda tangani oleh Pengelola SP3/Program dan Kepala Puskesmas. | | | | | | | |
| 1.11. | Laporan Tahunan Puskesmas LSD 1 : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Terisi Lengkap <input type="radio"/> Dilaporkan maximal tanggal 5 bulan Januari tahun berikutnya <input type="radio"/> Dibuat Penyajian Ketersediaan Sarana dan Fasilitas Pelayanan) <input type="radio"/> Ditanda tangani oleh Pengelola SP3/Program dan Kepala Puskesmas. | | | | | | | |
| 1.12. | Laporan Tahunan Puskesmas LSD 2 : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Terisi Lengkap <input type="radio"/> Dilaporkan maximal tanggal 5 bulan Januari tahun berikutnya <input type="radio"/> Dibuat Penyajian Sumber Daya Manusia di Puskesmas <input type="radio"/> Ditanda tangani oleh Pengelola SP3/Program dan Kepala Puskesmas. | | | | | | | |
| 1.13. | Laporan Tahunan Puskesmas LSD 3 : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Terisi Lengkap <input type="radio"/> Dilaporkan maximal tanggal 5 bulan Januari tahun berikutnya <input type="radio"/> Dibuat Penyajian Ketersediaan Alat Kesehatan yang ada di Puskesmas <input type="radio"/> Ditanda tangani oleh Pengelola SP3/Program dan Kepala Puskesmas. | | | | | | | |
| 1.14. | Laporan Kejadian Luar Biasa (KLB) : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Ada W1 dan atau W2 <input type="radio"/> Dilaporkan W2 setiap seminggu sekali pada hari Senin <input type="radio"/> Terisi Lengkap <input type="radio"/> Ditanda tangani oleh Kepala Puskesmas dan Pengelola | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|--|---------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-----------|----|
| | Program | | | | | | | |
| | O Dibuat Penyajian Data Kejadian Luar Biasa atau Wabah. | | | | | | | |
| 1.15. | Laporan Tahunan : | Ada, 5-6 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | O Ada | | | | | | | |
| | O Kesesuaian dengan Perencanaan Puskesmas | | | | | | | |
| | O Kesesuaian dengan Data Laporan Bulanan dan Tahunan | | | | | | | |
| | O Indikator Keberhasilan meliputi Input, Proses, Output dan Outcome | | | | | | | |
| | O Teridentifikasi Masalah pada Pelaksanaan Kegiatan dan Pencapaian Program | | | | | | | |
| | O Terdapat Rencana Tindak Lanjut dan Rekomendasi | | | | | | | |
| 1.16. | Laporan Kegiatan : | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | O Ada | | | | | | | |
| | O Kesesuaian dengan Output Program | | | | | | | |
| | O Indikator Keberhasilan meliputi Input, Proses dan Output | | | | | | | |
| | O Dibuatnya Jadwal Kegiatan | | | | | | | |
| | O Terdapat Rencana Tindak Lanjut dan atau Rekomendasi | | | | | | | |
| 1.17. | Kesesuaian dan satu data laporan SP3 dengan data yang dilaporkan program | Ada, > 6 item | Ada, 5 item | Ada, 4 item | Ada, 3 item | Ada, 1-2 item | Tidak Ada | 10 |
| | O LB3 KIA dengan PWS KIA | | | | | | | |
| | O LB3 Gizi dengan Laporan Gizi | | | | | | | |
| | O LB3 P2P dengan laporan Imunisasi | | | | | | | |
| | O LB3 P2P dengan laporan Penyakit Diare | | | | | | | |
| | O LB3 P2P dengan laporan Penyakit TB Paru | | | | | | | |
| | O LB3 P2P dengan laporan Kusta | | | | | | | |
| | O LB3 P2P dengan laporan Pneumonia | | | | | | | |
| | O LB3 P2P dengan laporan Malaria | | | | | | | |
| | O LB4 dengan laporan Promkes | | | | | | | |
| 1.18. | Kelengkapan Pengisian Rekam Medik | | | | | | | 10 |
| | O Ada rekam/ Status Pasien | ADA | | | | | | |
| | O Sesuai Standar terdiri dari | ADA | | | | | | |
| | - Identitas Pasien | ADA | | | | | | |
| | - Tanggal/ Waktu | ADA | | | | | | |
| | - Anamnesa | ADA | | | | | | |
| | - Pemeriksaan Fisik/ penunjang medik | ADA | | | | | | |
| | - Diagnosa | ADA | | | | | | |
| | - Pengobatan/ tindakan | ADA | | | | | | |
| | - Tanda tangan oleh pemeriksa/ dokter | ADA | | | | | | |
| 1.19. | Melaksanakan Validasi Data di | | | | | | | 8 |

| | | | | | | | | |
|-----------|---|--------------------------|-------------|-------------|---------------|---------------|-----------|-------------|
| 1.20. | Puskesmas Profil Kesehatan Puskesmas | | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Ada O Data tahun yang bersangkutan O Kesenambungan Data satu dengan data lainnya yang terkait (lihat data sasaran kesehatannya/ penduduknya yang sama. O Peta/ Grafik data cakupan | ADA ADA ADA ADA | | | | | | |
| 1.21. | Penyajian Data Program Kesehatan | Ada, > 7 item | Ada, 6 item | Ada, 5 item | Ada, 3,4 item | Ada, 1-2 item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Ada O Situasi Daerah, misal geografi, jalur angkutan, desa O Fasilitasi Kesehatan, misal Pustu, pusling, rumah sakit, rumah bersalin, Balai Pengobatan, Posyandu dan lain lain O Sarana Pendidikan misal SD, SMP, SMA, Akademi/ Perguruan tinggi O Data kependudukan misal jumlah KK, Penduduk per-desa/ kelurahan, penduduk per-golongan umur, per-jenis kelamin O Vital Statistik, misal jumlah kematian kasar, kelahiran, kematian ibu, kematian Balita, Kematian Bayi O Data Ketenagaan Puskesmas, misal tenaga menurut jenis ketenagaan O Gambaran 10 Penyakit terbanyak O Gambaran Cakupan program-program (minimal 6 program wajib) O Distribusi Penyebaran Penyakit misal malaria, kusta, tuberkolosis, Diare, DBD, HIV/AIDS dan lain lain | | | | | | | |
| II | MANAJEMEN ALAT DAN OBAT | | | | | | | 9.23 |
| 2.1. | Pengelolaan Obat di Gudang Obat Puskesmas Kegiatan Permintaan Obat, Narkotika, Psikotropika | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Petugas puskesmas membuat permintaan obat menggunakan form LPLPO O Semua kolom dalam LPLPO diisi lengkap O Puskesmas menetapkan stok optimum untuk setiap item obat O PLPO ditandatangani kepala puskesmas, petugas puskesmas, kepala GFK Kab/kota dan Kepala Dinas Kesehatan Kab/kota | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----|
| | <ul style="list-style-type: none"> O LPLPO diarsipkan minimal 1 (satu) tahun terakhir | | | | | | | |
| 2.2. | Penerimaan Obat, Narkotika dan Psiktropika | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Ada petugas khusus di puskesmas yang bertugas menerima obat O Petugas selalu memeriksa kemasan dan bentuk fisik obat pada saat penerimaan obat O Petugas memeriksa kesesuaian antara obat yang diterima dengan item obat yang dikirim dan yang tercatat dalam LPLPO O Petugas memeriksa dan mencatat tanggal kadaluarsa obat O Petugas penerima mencatat dokumen penyerahan obat dalam buku penerimaan obat, serta mencatat obat narkotika dan psiktropika dalam buku khusus Pemeriksaan terhadap obat yang diragukan kualitasnya | | | | | | | |
| 2.3. | Pemeriksaan terhadap obat yang diragukan kualitasnya | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Petugas menolak/tidak menerima obat yang kadaluarsa atau obat rusak O Petugas menyimpan secara terpisah obat rusak/kadaluarsa O Terdapat buku catatan obat rusak dan kadaluarsa O Terdapat Berita Acara Pemusnahan obat rusak/kadaluarsa O Terdapat kesesuaian antara obat rusak/kadaluarsa dengan catatan | | | | | | | |
| 2.4. | Lokasi dan kelengkapan penyimpanan obat di gudang | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Gudang obat terpisah dari ruang pelayanan O Tersedia kartu stok seluruh item obat yang ada O Tersedia buku penerimaan obat O Tersedia rak penyimpanan atau pallet O Tersedia cukup ventilasi, sirkulasi udara dan penerangan | | | | | | | |
| 2.5. | Sarana / gudang obat Puskesmas | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Jumlah obat sesuai dengan kapasitas gudang / tersedia ruang yang cukup untuk bergerak O Bersih, tidak berdebu, atap gudang obat dalam keadaan baik dan tidak ada yang bocor O Jendela mempunyai teralis O Sarana / Gudang Obat selalu terkunciKunci dipegang oleh satu orang petugas | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|---|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------|----|
| 2.6. | <ul style="list-style-type: none"> O Bebas dari tikus, kecoa, dan tandatanda yang menunjukkan tikus hidup di dalamnya <p>Fasilitas penyimpanan</p> | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |
| 2.7. | <ul style="list-style-type: none"> O Tersedia lemari khusus untuk narkotika O Tersedia lemari es khusus untuk produk tertentu O Obat dikelompokkan dalam jumlah yang mudah dihitung O Obat dengan kadaluarsa lebih pendek disimpan lebih depan dibandingkan dengan obat yang mempunyai masa kadaluarsa lebih panjang (First Expire First Out) O Untuk obat yang tidak mempunyai masa kadaluarsa, penyimpanan berdasarkan kedatangannya. Yang lebih dahulu datang disimpan lebih depan dibandingkan dengan yang datang belakangan (First In First Out) <p>Proses distribusi</p> | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |
| 2.8. | <ul style="list-style-type: none"> O Tersedia rencana dan jadwal distribusi obat ke sub unit O Tersedia permohonan permintaan dari masingmasing sub unit O Tersedia catatan pengiriman, penerimaan, pemeriksaan barang oleh sub unit O Tersedia laporan distribusi kepada Kepala Puskesmas dari sub unit dengan menggunakan LPLPO sub unit O Tersedia sarana repacking <p>Kegiatan Pengelolaan Obat di Kamar Obat (Apotik) Puskesmas</p> <p>Kegiatan pelayanan obat</p> | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | | | Tidak Ada | 10 |
| 2.9. | <ul style="list-style-type: none"> O Adanya buku pencatatan harian pemakaian obat O Resep yang dilayani dicatat dan disimpan sesuai dengan masing-masing kelompok pasien (umum, Gakin/ Gratis, Askes dan lain-lain) O Arsip resep disimpan di tempat khusus sekurangkurangnya selama 3 (tiga) tahun <p>Kelengkapan Resep Obat</p> | Ada, ≥10 | Ada, 8-9 item | Ada, 6-7 item | Ada, 4-5 item | Ada, 1-3 item | tidak ada | 8 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Setiap resep diberi nomor urut tiap harinya O Mencantumkan : nama penulis resep | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|---|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----|
| | <ul style="list-style-type: none"> O Mencantumkan : alamat puskesmas O Mencantumkan : nama obat O Mencantumkan : cara pakai O Mencantumkan : Tanda tangan/ paraf O Mencantumkan : nama pasien O Mencantumkan : alamat pasien O Mencantumkan : jenis kelamin O Mencantumkan : umur/ berat badan | | | | | | | |
| 2.10. | Proses pelayanan obat | Ada, ≥5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Tidak terdapat obat yang telah disimpan/dikemas dalam wadah yang siap diberikan kepada pasien O Tidak mengambil obat dalam bentuk tablet/kapsul/kaplet secara langsung, tapi menggunakan sendok/spatula O Tidak terdapat obat berlebih di luar wadah obat (petugas kamar obat mengembalikan kelebihan tablet/kapsul ke dalam wadah dan ditutup sebelum membuka yang lain) O Tidak terdapat obat puyer yang dikemas sebelum ada permintaan resep O Tidak menyediakan obat antibiotika yang telah dioplos sebelum permintaan O Jumlah obat yang diberikan sesuai dengan jumlah yang tertulis pada resep | | | | | | | |
| 2.11. | Cara penyerahan dan pemberian informasi | Ada, 5 Item | Ada, 4 Item | Ada, 3 Item | Ada, 2 Item | Ada, 1 Item | Tidak Ada | 8 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Petugas kamar obat memanggil pasien berdasarkan no urut dan menanyakan kembali nama pasien dan no urut setelah dipanggil O Petugas kamar obat memberikan informasi nama obat, cara pemakaian, manfaat obat, apa yang dilakukan bila terdapat efek samping obat O Petugas kamar obat meminta pasien untuk mengulang petunjuk yang telah diberikan kepada pasien O Petugas memisahkan setiap jenis obat dalam kemasan yang berbeda O Petugas kamar obat memberi etiket dan label pada kemasan dengan nama pasien, tanggal, cara pemakaian | | | | | | | |
| 2.12 | Puskesmas selalu membuat PWS indikator peresepan | | | | | | | 10 |

| | | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|-----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> O Presentase penggunaan antibiotika untuk kasus ISPA tidak lebih dari 20 % O Presentase penggunaan antibiotika untuk kasus diare tidak lebih dari 20 % O Presentase penggunaan injeksi untuk kasus mialgia tidak lebih dari 20 % O Ratarata jumlah obat yang diresepkan tidak lebih dari 3 jenis O Penggunaan injeksi tidak lebih dari 10 % | | | | | | | |
| 2.13. | Kegiatan Pelayanan Farmasi Klinik | | | | | | | 8 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O SDM pengelola obat adalah apoteker sesuai PPSI O Sosialisasi tentang pelayanan farmasi (PIO) melalui pertemuan, leaflet, poster dan spanduk O Pelayanan Informasi Obat untuk petugas kesehatan O Penyuluhan/ promosi kesehatan kepada masyarakat O Konseling O Visite mandiri dan visite bersama tim medis O Pembuatan leaflet, Newsletter, poster obat O Home care O Evaluasi kegiatan PIO dan penyampaian hasil evaluasi O PIO untuk pasien rawat jalan dan rawat inap O Ada ruangan untuk konseling PIO | | | | | | | |
| III | MANAJEMEN KEUANGAN | | | | | | | 10 |
| 3.1. | <p>Puskesmas mempunyai buku/catatan administrasi keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> O Dokumen lengkap (buku kas berisi: uang masuk & uang keluar) berdasarkan kegiatan dan sumber anggaran O Dokumen lengkap (buku kas berisi: uang masuk & uang keluar) berdasarkan sumber anggaran O Dokumen lengkap (buku kas berisi: uang masuk & uang keluar) berdasarkan kegiatan O Dokumen retribusi yang lengkap tetapi dokumen keuangan lainnya tidak lengkap O Ada dokumen tetapi tidak lengkap | | | | | | | 10 |
| 3.2. | Membuat catatan bulanan uang masuk-keluar dalam buku kas | | | | | | | 10 |
| 3.3. | Kepala Puskesmas melakukan pemeriksaan keuangan secara berkala | | | | | | | 10 |

| | | | | | | | | |
|-----------|---|--|--|--|--|--|--|-------------|
| 3.4. | Laporan pertanggungjawaban keuangan program Jamkesmas. Laporan keuangan lengkap meliputi Sisa dana tahun lalu; Total dana Ynakes tahun berjalan; Biaya Pelkes yg dikeluarkan bulan ini (untuk Yandas & persalinan) ; Biaya Pelkes yang telah dikeluarkan sampai dgn bulan ini (untuk Yandas & persalinan) | | | | | | | 10 |
| IV | MANAJEMEN KETENAGAAN | | | | | | | 9,40 |
| 4.1. | Membuat daftar / catatan kepegawaian petugas / Daftar Urutan Kepangkatan (DUK) : Ada dan setiap kolom berisi : | | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. Seluruh Petugas <input type="checkbox"/> 2. Nomor, Nama, dan NIP <input type="checkbox"/> 3. Pendidikan Terakhir <input type="checkbox"/> 4. Umur <input type="checkbox"/> 5. Pangkat / Golongan <input type="checkbox"/> 6. TMT Pangkat / Golongan <input type="checkbox"/> 7. Jabatan <input type="checkbox"/> 8. Status Perkawinan <input type="checkbox"/> 9. DUK dibuktikan dengan bukti fisik | | | | | | | |
| 4.2. | Puskesmas mempunyai arsip kepegawaian petugas (semua item dibuktikan dengan arsip) : | | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. Seluruh Petugas <input type="checkbox"/> 2. FC SK Calon Pegawai <input type="checkbox"/> 3. FC SK PNS <input type="checkbox"/> 4. FC SK Terakhir <input type="checkbox"/> 5. FC Ijazah Pendidikan Terakhir <input type="checkbox"/> 6. FC SK Penugasan <input type="checkbox"/> 7. DP3 <input type="checkbox"/> 8. Kenaikan Gaji Berkala <input type="checkbox"/> 9. Surat Keterangan Cuti | | | | | | | |
| 4.3. | Puskesmas membuat Struktur Organisasi beserta uraian tugas dan tanggung jawab setiap petugas | | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. Adanya Struktur Organisasi yang jelas <input type="checkbox"/> 2. Adanya uraian tugas dan tanggung jawab yang jelas untuk seluruh petugas <input type="checkbox"/> 3. Jabatan jelas sesuai dengan pendidikan dan jenjang karier yang ditetapkan <input type="checkbox"/> 4. Uraian tugas harus realistik dari aspek teknik <input type="checkbox"/> 5. Uraian tugas harus realistik dari aspek keterjangkauan sumber daya | | | | | | | |
| 4.4. | Puskesmas membuat rencana kerja bulanan dan tahunan bagi setiap petugas sesuai dengan tugas, wewenang, dan tanggung | | | | | | | 8 |

| | | | | | | | |
|----------|--|----------------|--|----------------|--|--|-------------|
| | jawab | | | | | | |
| | <input type="radio"/> 1. Rencana kerja bulanan ada bagi seluruh petugas <input type="radio"/> 2. Rencana kerja tahunan bagi seluruh petugas <input type="radio"/> 3. Rencana kerja bulanan ada bagi 50% <100% petugas <input type="radio"/> 4. Rencana kerja tahunan ada untuk 50% <100 % petugas <input type="radio"/> 5. Rencana kerja bulanan dan atau tahunan hanya ada di sebagian kecil petugas (< 50 %) | | | | | | |
| 4.5. | Puskesmas melakukan pembinaan kepada petugas dengan cara penilaian DP3, pemberian penghargaan, kesejahteraan petugas, dan pemberian sanksi | | | | | | 8 |
| | <input type="radio"/> Penilaian DP3 <input type="radio"/> Pemberian penghargaan <input type="radio"/> Kesejahteraan petugas <input type="radio"/> Pemberian sanksi | | | | | | |
| 4.6. | Puskesmas mempunyai data keadaan, kebutuhan, Nakes, Non Nakes, PNS, Non PNS, dan sesuai PP 32 Tahun 1996 / sesuai format rutin Jawa Barat | | | | | | 10 |
| 4.7 | Puskesmas mempunyai data keadaan dan kebutuhan Bidan di Desa | Ada, item no.1 | | Ada, item no.2 | | | 10 |
| | <input type="radio"/> Ada dan lengkap dengan data kepegawaiannya <input type="radio"/> Ada tetapi tidak lengkap dengan data kepegawaiannya | | | | | | |
| 4.8. | Puskesmas mempunyai daftar pejabat fungsional yang disusun | | | | | | 8 |
| | <input type="radio"/> Perjenis tenaga <input type="radio"/> Membuat tugas pokok dan fungsi sesuai dengan profesi <input type="radio"/> Membuat catatan kegiatan harian, membuat DUPAK persemester <input type="radio"/> DUPAK ditandatangani oleh Kepala Puskesmas | | | | | | |
| 4.9. | Puskesmas mempunyai data sarana pelayanan kesehatan yang ada di wilayah kerjanya | | | | | | 10 |
| | <input type="radio"/> Ada, nilai 5 <input type="radio"/> Tidak ada, nilai 0 | | | | | | |
| 4.10. | Puskesmas mempunyai daftar Institusi Pendidikan Kesehatan yang ada di wilayah kerjanya | | | | | | 10 |
| | <input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada | | | | | | |
| V | PROGRAM PENGAMATAN DAN PENCEGAHAN PENYAKIT | | | | | | 6,80 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| 5.1. | Membuat PWS per desa / per wilayah : | | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O DPT – HB 1 O Polio 4 O Hepatitis B1 < 7 hari O Campak O DO DPTHB1 – Campak | | | | | | | |
| 5.2. | Menyampaikan hasil analisis dan rencana tindak lanjut PWS dalam rapat koordinasi tingkat kecamatan | | | | | | | 4 |
| 5.3. | Menjalin kemitraan dengan : | | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Program terkait (KIA, Promkes, SE) O Instansi terkait (Diknas, Depag) O Kepala Desa O Tokoh masyarakat | | | | | | | |
| 5.4. | Kewaspadaan Dini KLB penyakit potensial wabah melalui : | | | | | | | 2 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Membuat grafik mingguan. O Melakukan analisis. O Membuat rencana berdasarkan no.12. O Melaksanakan rencana yang dibuat | | | | | | | |
| 5.5. | Menjalankan Sistem Kewaspadaan Dini faktor risiko (pilih 1 atau lebih penyakit potensial KLB di Wil. Kerja Puskesmas) melalui : | | | | | | | 8 |
| | <ul style="list-style-type: none"> O Pemetaan faktor risiko O Dokumentasi faktor risiko penyakit O Ada rencana intervensi faktor risiko O Ada dokumentasi intervensi faktor risiko | | | | | | | |
| TOTAL NILAI | | | | | | | | 44.48 |
| NILAI RATA - RATA | | | | | | | | 8,90 |

| NO | JENIS KEGIATAN | NILAI = 10 | NILAI = 8 | NILAI = 6 | NILAI = 4 | NILAI = 2 | NILAI = 0 | NILAI HASIL |
|-------------|---|------------------------|----------------------|--------------------|------------------|----------------|---------------------|-------------|
| I. | UPAYA PROMOSI KESEHATAN | | | | | | | 9 |
| 1.1. | KIP/K (Komunikasi Interpersonal dan Konseling) | ≥5% | | | | | | 10 |
| 1.2. | Pelaksanaan Penyuluhan Kelompok di dalam gedung Puskesmas | 80-100% | | | | | | 6 |
| 1.3. | Cakupan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat dilihat melalui Desa Siaga (%) | ≥80% | | | | | | 10 |
| 1.4. | Desa Siaga Aktif Cakupan Penyuluhan Kelompok oleh Petugas di Masyarakat | 80-100% | | | | | | 10 |
| II. | UPAYA KESEHATAN LINGKUNGAN | | | | | | | 8 |
| 2.1. | Kegiatan Klinik Sanitasi | ada, item no.1,2,3,4,5 | ada, item no.1,2,3,4 | ada, item no.1,2,3 | ada, item no.1,2 | ada, item no.1 | tidak ada item no.1 | 8 |
| | <input type="radio"/> 1. Ada Petugas (Sanitarian) <input type="radio"/> 2. Ada ruangan Konseling <input type="radio"/> 3. Ada Pencatatan <input type="radio"/> 4. Ada data yang dianalisis <input type="radio"/> 5. Ada Rencana Tindak Lanjut | | | | | | | |
| 2.2. | Pengawasan Rumah Sehat | ≥75% | | | | | | 8 |
| 2.3. | Cakupan Pengawasan Sarana Air Bersih | ≥80% | | | | | | 8 |
| 2.4. | Pengawasan Jamban | ≥75% | | | | | | 8 |
| 2.5. | Pengawasan Tempat-Tempat Umum | | 60%-74% | | | | | 8 |
| 2.6. | Pengawasan Tempat Pengolahan Makanan | | | | | 30% - 39% | | 8 |
| 2.7. | Pengawasan Industri | | | | | | | 8 |
| 2.8. | Pengawasan SPAL Rumah Tangga | | | | | | | 4 |
| III. | UPAYA KESEHATAN IBU & ANAK TERMASUK KB | | | | | | | 10 |
| 3.1. | Drop out pelayanan ANC (K1-K4) | | | | 7,5 - 10 % | | | 10 |

| | | | | | | | | |
|------------|---|-----------|---------------------------------|----------|--|--|--|----|
| 3.2. | Persalinan oleh Tenaga Kesehatan | | 81 – 99 % | | | | | 8 |
| 3.3. | Pemeriksaan Antenatal sesuai Standar (K4) | 91-100% | | | | | | 10 |
| 3.4. | Kepatuhan terhadap standar Pelayanan Bayi Baru Lahir (K4 Lengkap) | 91-100% | | | | | | 10 |
| 3.5. | Akseptor KB MJP Aktif dengan Komplikasi | 0 - 0,7 % | | | | | | 10 |
| IV. | UPAYA PERBAIKAN GIZI MASYARAKAT | | | | | | | 10 |
| 4.1. | Prosentase Balita yang naik berat badannya (%N/D) | | 70-74,9% | 65-69,9% | | | | 10 |
| 4.2. | Prosentase Balita BGM diatangi Puskesmas (%BGM) tiap bulan | 90-100% | | | | | | 10 |
| V. | UPAYA PENANGGULANGAN PENYAKIT | | | | | | | 10 |
| 5.1. | Kepatuhan tatalaksana kasus TB Paru | | Jika item no.1 s.d. 5 terpenuhi | | | | | 10 |
| | <input type="radio"/> 1. Diagnosa TB orang Dewasa dengan BTA <input type="radio"/> 2. Diagnosas TB Anak dengan sistem Skoring <input type="radio"/> 3. Ada Pendamping Minum Obat (PMO) <input type="radio"/> 4. Pencatatan Pelaporan Baku <input type="radio"/> 5. Pelacakan Penderita Mangkir <input type="radio"/> 6. Pemeriksaan Kontak | | | | | | | |
| 5.2. | Pertugas mengetahui tatalaksana ISPA Balita | | Jika item no.1 s.d. 5 terpenuhi | | | | | 10 |
| | <input type="radio"/> 1. Klasifikasi ISPA berdasarkan umur < 2 bulan <input type="radio"/> 2. Klasifikasi ISPA berdasarkan umur 2 bulan s.d. < 5 tahun | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|--|---|--|--|--|--|--|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ 3. Mengetahui Nafas Cepat Usia < 2 Bulan; 2 bulan -< 1 tahun ○ 4. Mengetahui pengobatan untuk Pneumonia ○ 5. Mengetahui tanda bahaya untuk anak < 2 tahun ○ 6. Mengetahui tanda bahaya untuk anak 2 bulan - < 5 tahun | | | | | | | |
| 5.3. | Tatalaksanaan Diare sesuai dengan Standar Operasional | Jika item no. 1-4 dilaksanakan | | | | | | 10 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ 1. Berikan Oralit ○ 2. Berikan tablet Zine selama 10 hari ○ 3. Konseling ○ 4. Beri antibiotika selektif | | | | | | | |
| 5.4. | Suhu lemari es memenuhi syarat (2-8°) dan dicatata 2 kali dalam sehari (Pencatatan suhu lemari es yang dapat diketahui dari grafik/ buku suhu lemari es pada program immunisasi) | Suhu memenuhi syarat, dicatat 2 kali | | | | | | 8 |
| 5.5. | DO DPTHB1 -Campak | ≤ 8% | | | | | | 10 |
| 5.6. | DO DPTHB1 - DPTHB3 | ≤ 8% | | | | | | 10 |
| 5.7. | DO DPTHB1 -Polio4 | ≤ 8% | | | | | | 10 |
| 5.8. | Universal Child Imunisation | ≥80% desa/ kelurahan | | | | | | 10 |
| 5.9. | Sistem Kewaspadaan Dini Mingguan | UCI ≥80% W2 | | | | | | 10 |
| 5.10. | Pengendalian KLB | Pengendalian < 24 jam 100% frekuensi KLB atau tidak ada KLB | | | | | | 10 |
| VI. | UPAYA | | | | | | | 4 |

| | PENGobatan DAN PENANGANAN KEGAWATDARURATAN | | | | | | | |
|------|--|-------------|--|--|--|--|--|----|
| 6.1. | Peralatan dan kelengkapan di ruang rawat jalan/ BP dan BP Gigi | Ada, 5 item | | | | | | 10 |
| | <input type="checkbox"/> Tersedianya peralatan poliklinik set <input type="checkbox"/> Alat Habis Pakai <input type="checkbox"/> Peralatan Gawat Darurat <input type="checkbox"/> Peralatan Sterilisator <input type="checkbox"/> Tempat Cuci tangan dengan air mengalir dan sabun | | | | | | | |
| 6.2. | Sistem pencatatan dan pelaporan di ruang rawat jalan BP | Ada, 5 item | | | | | | 10 |
| | <input type="checkbox"/> Tersedia kartu rawat jalan <input type="checkbox"/> Sensus harian penyakit <input type="checkbox"/> Laporan bulanan penyakit <input type="checkbox"/> Kartu inventaris ruangan <input type="checkbox"/> Formulir resep, surat sakit, surat keterangan sehat | | | | | | | |
| 6.3. | Pelayanan Petugas di ruang rawat jalan BP | Ada, 5 item | | | | | | 10 |
| | <input type="checkbox"/> Pembagian Jadwal petugas pelayanan <input type="checkbox"/> Tupoksi petugas <input type="checkbox"/> Uraian tugas masing-masing petugas <input type="checkbox"/> Protap pelayanan <input type="checkbox"/> Terdapat 10 besar penyakit | | | | | | | |
| 6.4. | Penanggulangan Syok Anaphylaktik di ruang rawat jalan BP dan BP Gigi | Ada, 5 item | | | | | | 8 |
| | <input type="checkbox"/> Ada Protap syok anaphylaktik <input type="checkbox"/> Ada obat-obatan penanganan syok anaphylaktik dengan tempat khusus/ tersendiri <input type="checkbox"/> Obat terinci berdasarkan jenis/ macam dan jumlah obat | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|--|-------------|--|--|--|--|-----------|----|
| | <input type="radio"/> Penempatannya mudah untuk dipergunakan/ terjangkau | | | | | | | |
| 6.5. | Ratio Penambalan dan Pencabutan Gigi | ≥1 | | | | | | 10 |
| 6.6. | Prosedur petugas pada saat memberikan pelayanan | Ada, 5 item | | | | | | 10 |
| | <input type="radio"/> Petugas melakukan anamnesa | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Petugas melakukan pemeriksaan fisik/ penunjang | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Penempatan diagnosa | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Terapi | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Konseling & rujukan bila diperlukan | | | | | | | |
| 6.7. | Kelengkapan Prasarana UGD | | | | | | tidak ada | 10 |
| | <input type="radio"/> Tersedia pemeriksaan kesehatan | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Tersedia alat penunjang resusitasi | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Tersedia alat habis pakai | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Tersedia lemari khusus & terkunci untuk menyimpan obat-obatann penanganan kasus kegawatdaruratan | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Tersedia tempat cuci tangan dengan air mengalir dan sabun | | | | | | | |
| 6.8. | Ketenagaan UGD | | | | | | tidak ada | - |
| | <input type="radio"/> Terdapat tenaga dokter, perawat | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Tenaga kesehatan yang ada telah dilatih PPGD | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Tenaga kesehatan yang ada telah terlatih ATLS, ACLS | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> Mempunyai jadwal pelayanan dengan 3 pembagian waktu | | | | | | | |
| 6.9. | Sarana UGD | | | | | | tidak ada | - |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|---|------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|-------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Lokasi terletak di paling depan dari Puskesmas/ akses mudah ○ Mempunyai ruangan tersendiri/ khusus, dengan lantai & dinding mudah dibersihkan ○ Ukuran ruangan cukup memadai untuk melakukan kegiatan penanganan kasus gender ○ Pintu/ akses keluar masuk cukup besar untuk keluar masuk tempat tidur pasien | | | | | | | |
| 6.1 | Rata-rata Lamanya Dirawat (Average Length of Stay = ALOS) Puskesmas Dengan Tempat Perawatan (DTP) | | | | | | | - |
| 6.1 | BOR | | | | | | | - |
| 6.1 | Survey Kepuasan Pelanggan | 100% | 81 – 99 % | 71 – 80 % | 61 – 70 % | 51 – 60 % | < 50 % | - |
| TOTAL NILAI | | | | | | | | 50 |
| NILAI RATA - RATA | | | | | | | | 8,32 |

1.2 Hasil Akhir

I. Kategori Nilai Cakupan Pelayanan

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Kelompok I (baik) | : tingkat pencapaian hasil > 90% |
| | : tingkat pencapaian hasil = 81 - 90% |
| Kelompok II (sedang) | |
| Kelompok III (kurang) | : tingkat pencapaian hasil ≤ 80% |

| | NILAI | BOBOT | JUMLAH |
|--------------------------------------|--------------|-------|-----------------------------|
| CAKUPAN UPAYA KESEHATAN WAJIB | 79,98 | 70 | 5598,73 |
| CAKUPAN UPAYA KESEHATAN PENGEMBANGAN | 80,42 | 30 | 2412,47 |
| Cakupan Pelayanan | 80,11 | | Kelompok II (sedang) |

II. Kategori Nilai Manajemen

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Kelompok I (baik) | : Nilai rata - rata ≥ 8,5 |
| Kelompok II (sedang) | : Nilai rata – rata 5,5 – 8,4 |
| Kelompok III (kurang) | : Nilai rata – rata < 5,5 |

| | | |
|------------------|-------------|--------------------------|
| Manajemen | 8,90 | Kelompok I (baik) |
|------------------|-------------|--------------------------|

III. Kategori Nilai Mutu Pelayanan

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Kelompok I (baik) | : Nilai rata - rata ≥ 8,5 |
| Kelompok II (sedang) | : Nilai rata – rata 5,5 – 8,4 |
| Kelompok III (kurang) | : Nilai rata – rata < 5,5 |

| | | |
|-----------------------|-------------|-----------------------------|
| Mutu Pelayanan | 8,32 | Kelompok II (sedang) |
|-----------------------|-------------|-----------------------------|

IV. HASIL AKHIR :

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Kelompok I (baik) | : tingkat pencapaian hasil > 90% |
| | : tingkat pencapaian hasil = 81 - 90% |
| Kelompok II (sedang) | |
| Kelompok III (kurang) | : tingkat pencapaian hasil ≤ 80% |

| | | |
|----------------------|------|-----------------|
| Menyetarakan Nilai : | awal | konversi ke 100 |
| MANAJEMEN | 8,90 | 92,64 |
| MUTU PELAYANAN | 8,32 | 89,74 |

| KET | NILAI |
|--------------------------|--------------|
| CAKUPAN PELAYANAN | 80,11 |
| MANAJEMEN | 92,64 |
| MUTU PELAYANAN | 89,74 |

| | | |
|----------------------|--------------|-----------------------------|
| HASIL AKHIR : | 87,50 | Kelompok II (sedang) |
|----------------------|--------------|-----------------------------|

1.3 Hasil Gabungan

| JENIS KEGIATAN | SASARAN | PENCAPAIAN | CAKUPAN | TARGET | KINERJA |
|--|---------|------------|---------|--------|---------|
| Cakupan Komunikasi Interpersonal dan Konseling (KIP/K) | 746 | 298 | 39.95 | 5.00 | 798.93 |
| Cakupan Penyuluhan kelompok oleh petugas di dalam gedung Puskesmas | 96 | 96 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Institusi Kesehatan ber-PHBS | 1 | 1 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Pengkajian dan Pembinaan PHBS di Tatanan Rumah Tangga | - | - | - | - | - |
| Cakupan Pemberdayaan Masyarakat melalui Penyuluhan Kelompok oleh Petugas di Masyarakat | 2,383 | 837 | 35.12 | 65.00 | 54.04 |
| Cakupan Pembinaan UKBM dilihat melalui persentase (%) Posyandu Purnama & Mandiri | 270 | 180 | 66.67 | 100.00 | 66.67 |
| Cakupan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat dilihat melalui Persentase (%) Desa Siaga Aktif (untuk Kabupaten)/ RW Siaga Aktif (untuk kota) | 15 | 12 | 80.00 | 65.00 | 123.08 |
| Cakupan Pemberdayaan Individu/ Keluarga melalui Kunjungan Rumah | 5 | 5 | 100.00 | 60.00 | 166.67 |
| Cakupan Pengawasan Rumah Sehat | 1,000 | 837 | 83.70 | 75.00 | 111.60 |
| Cakupan Pengawasan Sarana Air Bersih | 1,000 | 837 | 83.70 | 80.00 | 104.63 |
| Cakupan Pengawasan Jamban | 1,000 | 837 | 83.70 | 75.00 | 111.60 |
| Cakupan pengawasan SPAL | 1,000 | 837 | 83.70 | 80.00 | 104.63 |
| Cakupan Pengawasan Tempat-Tempat Umum (TTU) | 38 | 35 | 92.11 | 75.00 | 122.81 |
| Cakupan Pengawasan Tempat Pengolahan Makanan (TPM) | 50 | 40 | 80.00 | 75.00 | 106.67 |
| Cakupan Pengawasan Industri | - | - | - | 75.00 | - |
| Cakupan Kegiatan Klinik Sanitasi | - | - | - | 25.00 | - |
| Cakupan Kunjungan Ibu Hamil K4 | 209 | 203 | 97.13 | 85.52 | 113.57 |
| Cakupan Pertolongan Persalinan oleh Tenaga Kesehatan | 199 | 199 | 100.00 | 80.44 | 124.32 |
| Cakupan Komplikasi Kebidanan yang ditangani | 209 | 32 | 15.31 | 63.42 | 24.14 |
| Cakupan Pelayanan Nifas | 199 | 200 | 100.50 | 84.00 | 119.65 |
| Cakupan Kunjungan Neonatus 1 (KN1) | 199 | 201 | 101.01 | 89.00 | 113.49 |
| Cakupan Kunjungan Neonatus Lengkap (KN Lengkap) | 199 | 200 | 100.50 | 80.00 | 125.63 |
| Cakupan Neonatus dengan Komplikasi yang ditangani | 42 | 32 | 76.19 | 34.93 | 218.12 |
| Cakupan Kunjungan Bayi | 192 | 166 | 86.46 | 80.85 | 106.94 |
| Cakupan Pelayanan Anak Balita | 743 | 458 | 61.64 | 90.00 | 68.49 |
| Cakupan Peserta KB Aktif | 1,441 | 1,145 | 79.46 | 100.00 | 0.79 |
| Cakupan Keluarga Sadar Gizi | 2,383 | 1,677 | 70.37 | 100.00 | 70.37 |
| Cakupan Balita Ditimbang (D/S) | 935 | 600 | 64.17 | 80.00 | 80.21 |
| Cakupan Distribusi Kapsul Vitamin A bagi Bayi (6-11 bulan) | 192 | 168 | 87.50 | 100.00 | 87.50 |
| Cakupan Distribusi Kapsul Vitamin A Bagi Anak Balita (12-59 bulan) | 743 | 600 | 80.75 | 90.00 | 89.73 |
| Cakupan Distribusi Kapsul Vitamin A bagi Ibu Nifas | 199 | 200 | 100.50 | 100.00 | 100.50 |
| Cakupan Distribusi Tablet Fe 90 tablet pada ibu hamil | 209 | 203 | 97.13 | 90.00 | 107.92 |
| Cakupan Distribusi MP- ASI Baduta Gakin | 26 | 26 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |

| | | | | | |
|--|-------|-------|--------|--------|--------|
| Cakupan balita gizi buruk mendapat perawatan | 2 | 2 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan ASI Eksklusif | 192 | 87 | 45.31 | 90.00 | 50.35 |
| Cakupan BCG | 192 | 183 | 95.31 | 98.00 | 97.26 |
| Cakupan DPTHB 1 | 192 | 181 | 94.27 | 98.00 | 96.19 |
| Cakupan DPTHB 3 | 192 | 173 | 90.10 | 90.00 | 100.12 |
| Cakupan Polio 4 | 192 | 173 | 90.10 | 90.00 | 100.12 |
| Cakupan Campak | 192 | 182 | 94.79 | 90.00 | 105.32 |
| Cakupan BIAS DT | 61 | 58 | 95.08 | 95.00 | 100.09 |
| Cakupan BIAS TT | 72 | 70 | 97.22 | 95.00 | 102.34 |
| Cakupan BIAS Campak | 509 | 502 | 98.62 | 95.00 | 103.82 |
| Cakupan Pelayanan Imunisasi Ibu Hamil TT2+ | 198 | 188 | 94.95 | 90.00 | 105.50 |
| Cakupan Desa/ Kelurahan Universal Child Immunization (UCI) | 1 | 1 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Sistem Kewaspadaan Dini | 52 | 52 | 100.00 | 90.00 | 111.11 |
| Cakupan Surveilans Terpadu Penyakit | 12 | 12 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Pengendalian KLB | - | - | - | 100.00 | - |
| Cakupan Penderita Pneumonia Balita | 44 | 35 | 79.55 | 86.00 | 92.49 |
| Cakupan Penemuan Pasien baru TB BTA Positif | 14 | 14 | 100.00 | 80.00 | 125.00 |
| Cakupan Kesembuhan Pasien TB BTA Positif | 14 | 10 | 71.43 | 85.00 | 84.03 |
| Cakupan Penderita DBD yang ditangani | 5 | 5 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Penemuan Penderita Diare | 258 | 238 | 92.25 | 75.00 | 123.00 |
| Kunjungan Rawat Jalan | 1,470 | 1,475 | 100.34 | 100.00 | 100.34 |
| Kunjungan Rawat Jalan Gigi | 400 | 475 | 118.75 | 100.00 | 118.75 |
| Cakupan jumlah seluruh Pemeriksaan Laboratorium Puskesmas | 2,500 | 2,554 | 102.16 | 20.00 | 510.80 |
| Cakupan Jumlah Pemeriksaan Laboratorium yang dirujuk | 250 | 224 | 89.60 | 10.00 | 896.00 |
| Cakupan Asuhan Keperawatan Individu pada Pasien Rawat Inap | - | - | - | 100.00 | - |
| Cakupan Sekolah (SD/MI/ sederajat) yang melaksanakan penjangkaran Kesehatan | 3 | 3 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Pembinaan Kelompok Olahraga | 1 | 1 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Keluarga Dibina (Keluarga Rawan) | 52 | 52 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Keluarga Dibina (Keluarga Rawan) | 52 | 52 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Keluarga Rawan Selesai Dibina | 52 | 52 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Keluarga Mandiri III | 52 | 52 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| Cakupan Penanganan Penyakit Akibat Kerja (PAK) dan Penyakit Akibat Hubungan Kerja (AHK) | - | - | - | 100.00 | - |
| Cakupan Pembinaan Kesehatan Gigi di Masyarakat | 15 | 15 | 100.00 | 60.00 | 166.67 |
| Cakupan Pembinaan Kesehatan Gigi di TK | 3 | 3 | 100.00 | 80.00 | 125.00 |
| Cakupan Pembinaan Kesehatan Gigi dan Mulut di SD/ MI | 3 | 3 | 100.00 | 80.00 | 125.00 |
| Cakupan Pemeriksaan Kesehatan Gigi dan Mulut Siswa TK | 148 | 132 | 89.19 | 80.00 | 111.49 |
| Cakupan Pemeriksaan Kesehatan Gigi dan Mulut Siswa SD | 364 | 330 | 90.66 | 80.00 | 113.32 |

| | | | | | |
|--|-----|-----|--------|--------|--------|
| Cakupan Penanganan Siswa TK yang Membutuhkan Perawatan Kesehatan Gigi | 90 | 67 | 74.44 | 100.00 | 74.44 |
| Cakupan Penanganan Siswa SD yang Membutuhkan Perawatan Kesehatan Gigi | 70 | 46 | 65.71 | 100.00 | 65.71 |
| Cakupan Deteksi Dini Gangguan Kesehatan Jiwa | 275 | 257 | 93.45 | 20.00 | 467.27 |
| Cakupan Penanganan Pasien Terdeteksi Gangguan Kesehatan Jiwa | 30 | 19 | 63.33 | 100.00 | 63.33 |
| Cakupan Skrining Kelainan/gangguan refraksi pada anak sekolah | 40 | 35 | 87.50 | 80.00 | 109.38 |
| Cakupan Penanganan kasus kelaianan refraksi | 25 | 20 | 80.00 | 100.00 | 80.00 |
| Cakupan skrining katarak | 150 | 125 | 83.33 | 100.00 | 83.33 |
| Cakupan Penanganan Penyakit Katarak | 75 | 50 | 66.67 | 100.00 | 66.67 |
| Cakupan rujukan gangguan penglihatan pada kasus Diabetes Militus ke RS | 50 | 45 | 90.00 | 100.00 | 90.00 |
| Cakupan Kegiatan Penjaringan Penemuan Kasus Gangguan Pendengaran di SD/MI | 20 | 18 | 90.00 | 80.00 | 112.50 |
| Cakupan Kasus Gangguan Pendengaran di SD/MI yang ditangani | 8 | 4 | 50.00 | 100.00 | 50.00 |
| Cakupan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut | 880 | 838 | 95.23 | 70.00 | 136.04 |
| Cakupan Pembinaan Usia Lanjut pada Kelompok Usia lanjut | 880 | 838 | 95.23 | 100.00 | 95.23 |
| Cakupan Pembinaan Upaya Kesehatan Tradisional (Kestradi) | 5 | 5 | 100.00 | 13.00 | 769.23 |
| Cakupan Pengobat Tradisional Terdaftar/ berijin | 4 | 3 | 75.00 | 100.00 | 75.00 |
| Cakupan Pembinaan Kelompok Taman Obat Keluarga (TOGA) | 20 | 15 | 75.00 | 100.00 | 75.00 |

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

- 1) Masih rendahnya Cakupan Pengkajian dan Pembinaan PHBS di Tatanan Rumah Tangga
- 2) Masih rendahnya Cakupan Pemberdayaan Individu/ Keluarga melalui Kunjungan Rumah
- 3) Masih rendahnya Cakupan pengawasan SPAL
- 4) Masih rendahnya Cakupan Penderita Peneumonia Balita
- 5) Masih rendahnya Cakupan jumlah seluruh Pemeriksaan Laboratorium Puskesmas
- 6) Masih rendahnya Cakupan Penanganan Siswa SD yang membutuhkan perawatan kesehatan gigi
- 7) Masih rendahnya Cakupan Penanganan Pasien Terdeteksi Gangguan Kesehatan Jiwa

4.1. Saran

- a. Dalam upaya mengatasi masalah atau sebagian masalah kesehatan masyarakat maka Pelayanan dan mutu pelayanan serta manajemen di Puskesmas harus lebih ditingkatkan guna mendapatkan hasil yang baik.

PENUTUP

Demikian Penilaian kinerja Puskesmas (PKP) Belong selama Tahun 2017 yang dapat kami sajikan, semoga bermanfaat dan dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi bagi Dinas Kesehatan sehingga kekurangan yang ada pada tahun 2017 dapat dijadikan sebagai bahan untuk rencana penyusunan kerangka acuan kebijakan untuk masa yang akan datang.

Kami menyadari keberhasilan yang dicapai bukan semata-mata hasil kerja kami, tetapi merupakan hasil kerja keras seluruh sektor yang ada dan juga keikutsertaan peran serta masyarakat yang cukup baik dalam wilayah kerja Puskesmas Belong.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa terus menolong kami dalam upaya memelihara semangat bagi peningkatan pengabdian serta mutu pelayanan dengan kualitas yang lebih baik lagi kepada masyarakat dimasa yang akan datang.

Mengetahui,

Kepala Puskesmas Belong,

dr. Riska Yanuarti

NIP. 19780109 200501 2 012



